

INTEGRATED SYSTEM SISFORUM & GENERAL LEDGER

SISFORUM dan ANGGARA GL (General Ledger)

SISFORUM (Sistem Informasi Perumahan), merupakan software (database) yang terintegrasi, up-to-date, serta dapat diakses oleh siapa saja dan kapan saja, yang akan membantu manajemen dalam pengelolaan perumahan, mulai dari site plan, pembangunan, pemasaran/penjualan, hingga transaksi (pembayaran) serta administrasi seperti ganti blok (rumah), ganti nama, cancel, pembayaran sertifikat, penyerahan kunci, dll. SISFORUM mulai dikembangkan pada tahun 2002 dan saat tulisan ini (Maret 2006) dibuat, SISFORUM sudah dipakai lebih dari 10 Group Perusahaan yang mengelola lebih dari 25 perumahan.

Anggara GL, merupakan software (database) yang dirancang khusus untuk membantu manajemen di bidang keuangan dan akuntansi. Dengan system yang dirancang *multi-user, multi currency*, software ini sangat cocok untuk perusahaan yang menggunakan lebih dari satu mata uang (rupiah, dollar, ringgit, dsb), maupun mata uang tunggal (hanya rupiah). Saat tulisan ini, SISFORUM sudah digunakan oleh 2 perusahaan di Batam dan Sumatera Utara.

Pada dasarnya, masing-masing system (SISFORUM dan ANGGARA GL) dapat digunakan secara terpisah.

Integrasi SISFORUM ke ANGGARA GL

Secara umum dapat dijelaskan bahwa, setiap transaksi keuangan yang terjadi di SISFORUM, secara otomatis akan di masukkan (posting) ke Anggara, seperti :

1. Tanda Jadi dan/atau Booking Fee
2. Cicilan
3. Sertifikat
4. Biaya Cancel
5. Biaya Ganti Nama
6. Biaya Ganti Blok

Jenis Pembayaran	Jlh Hrs Dibyr	Jt Tempo	Bukti Pemb	Tgl Pemb	Jumlah	Keterangan	Terima	Updated	User
Booking Fee-01	500,000	21 Apr 2003	00253	21 Apr 2003	500,000	lunas	Ya	14-10-03 11:55	syatar
Cicilan-01	532,196	30 Apr 2003	00397	06 May 2003	532,196	lunas	Ya	14-10-03 11:55	syatar
Cicilan-02	518,000	30 May 2003	00582	05 Jun 2003	518,000	lunas	Ya	14-10-03 11:57	syatar
Cicilan-03	518,000	30 Jun 2003	00765	04 Jul 2003	518,000	lunas	Ya	14-10-03 11:58	syatar
Cicilan-04	518,000	30 Jul 2003	01001	07 Aug 2003	518,000	lunas	Ya	14-10-03 11:58	syatar
Cicilan-05	518,000	30 Aug 2003	01268	09 Sep 2003	518,000	lunas	Ya	14-10-03 11:59	syatar
Cicilan-06	518,000	30 Sep 2003	01412	07 Oct 2003	518,000	lunas	Ya	14-10-03 11:59	syatar
Cicilan-07	518,000	30 Oct 2003	01779	12 Nov 2003	518,000	lunas	Ya	12-11-03 13:02	syatar
Cicilan-08	518,000	30 Nov 2003					Blm		
Cicilan-09	518,000	30 Dec 2003					Blm		
Cicilan-10	518,000	30 Jan 2004					Blm		

Ketika kasir menerima uang dari pelanggan, maka kasir akan mengklik **tombol pembayaran** dan **Uang Diterima**. Pada saat tombol ini di klik, maka SISFORUM akan mengirimkan transaksi tersebut ke Anggaran GL, dan mempostingnya ke Buku Besar. Hal ini terjadi secara otomatis dan **tidak bisa dibatalkan** oleh kasir. Mengenai system pengamanan ini akan dibahas kemudian.

ANGGARA GL

Secara umum, Anggaran GL memiliki fasilitas :

1. **Hutang**, yang akan meng-kredit hutang usaha, yang dilengkapi dengan Supplier dan Jatuh Tempo. Berikut adalah tampilan form untuk transaksi hutang.

The screenshot shows the 'Hutang' form with the following details:

- Pilih No Jurnal: PJ0510014
- No Voucher: JM.00019 (Posted)
- Tanggal: 28-Oct-2005
- Supplier: Global Technology Motor
- Mata Uang: Rupiah
- Tgl/JT Tempo: 28-Nov-2005
- Hutang: hutang usaha
- Keterangan: Perbaikan Truk BM 9500 XD
- Jumlah: 275,000.00

Kode	Perkiraan	Div	Keterangan	Debet
▶ 6.2003	perbaikan kendar		Perbaikan Truk BM 9500 XD	275,000.00
				275,000.00

Selisih: .00

Berikut ini adalah tampilan laporan hutang (Aging Schedule).

AP Aging Schedule [Detail]
Per 07 March 2006 (dalam Rupiah)

Konsumen/Ket	Tgl/JT	Total	≤0	7 hari	14 hari	21 hari	21 hari +
Anel Global Cargo							
PJ0510001-Uang muka sewa	08-Nov-2005	125,000,000.00					125,000,000.00
PJ0511005-Hutang untuk bayargaji	31-Jan-2006	100,000,000.00					100,000,000.00
PJ0512003-Pinjaman untuk byr gaji	28-Feb-2006	78,000,000.00		78,000,000.00			
Sub Total		303,000,000.00		78,000,000.00			225,000,000.00
Global Technology Motor							
PJ0512001-Perbaikan mobil Volvo	07-Jan-2006	1,833,900.00					1,833,900.00
Sub Total		1,833,900.00					1,833,900.00
Kantor Pajak							
PJ0512002-Pph 23 mobil Volvo	04-Jan-2006	26,100.00					26,100.00
Sub Total		26,100.00					26,100.00
Sehupang mahmur Abadi,PT							
PJ0510006-SGL menyewa Trailer ke	28-Nov-2005	1,974,000.00					1,974,000.00
Sub Total		1,974,000.00					1,974,000.00
Trakindo, PT							
PJ0509005-Penyewaan Aktive Sewa	07-Ma-y-2006	294,994,880.00	294,994,880.00				
Sub Total		294,994,880.00	294,994,880.00				
Jumlah		601,828,880.00	294,994,880.00	78,000,000.00			228,834,000.00

2. **General Ledger**, adalah transaksi keuangan yang bersifat umum dan tidak berhubungan dengan transaksi bank. Berikut ini adalah form untuk transaksi General Ledger.

General Journal Entry

Pilih No Jurnal: GJ0512003 [Baru] [Edit] [Save] [Delete]

No Voucher / Jurnal: JM.00036 [Posted] Keterangan: Penyusutan Aktiva Kendaraan

Tanggal: 31-Dec-2005

Mata Uang: Rupiah

Kode	Perkiraan	Divisi	Description	Debet	Credit
6.5	penyusutan kendaraan		Penyusutan Aktiva	8,884,565.00	.00
1.2112	akum. Penyusutan aktiva		Penyusutan Aktiva	.00	8,884,565.00

Total: 8,884,565.00 8,884,565.00

Sisa: .00

3. **Bank**, Pada menu ini terdapat beberapa sub menu, yaitu
- Pelunasan Piutang
 - Penerimaan Umum
 - Pembayaran Hutang
 - Pembayaran Umum

Pelunasan Hutang (Bank Keluar)

Cari No Voucher: BK.0073 [Baru] [Edit] [Save] [Delete]

No Voucher: BK.0073 Supplier: GRATIANet CYBERMEDIA

Bank: BCA : IDR Tanggal: 08-Dec-2005

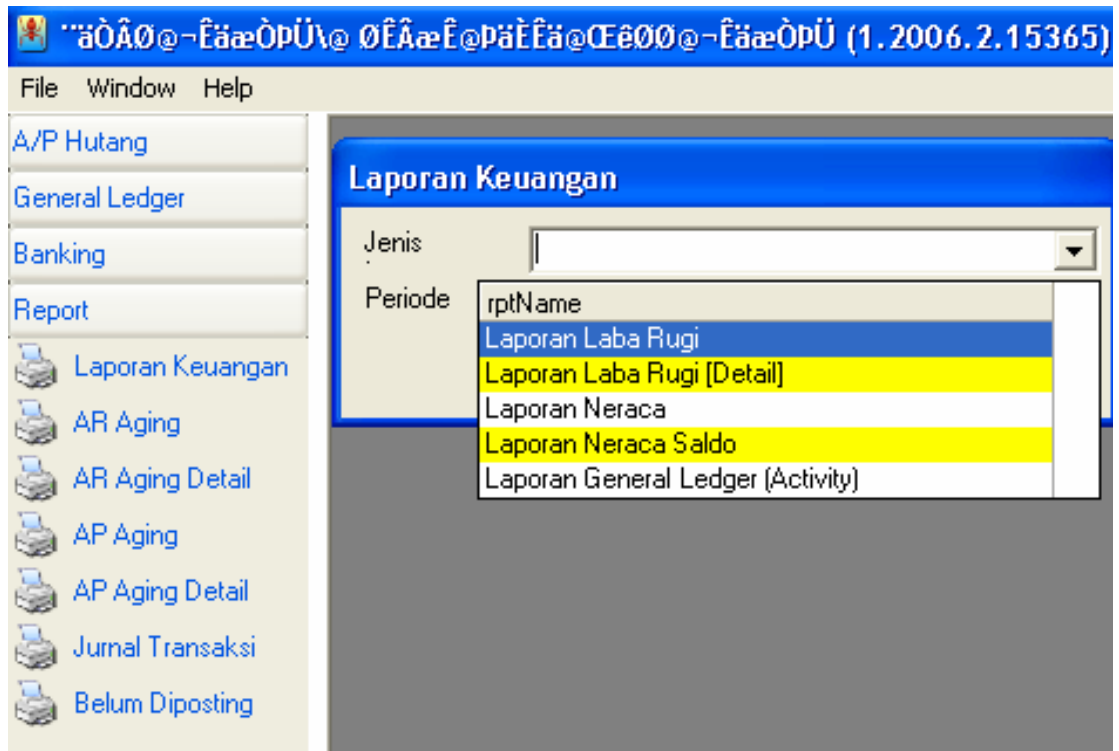
Jumlah: 5,000,000.00 Keterangan: Pelunasan by programmer

No Cek: XJ 954581 Status: Posted

NoPD	AccountName	Debet	Kredit
PJ0508001	hutang usaha	5,000,000.00	0.00

Sisa: 5,000,000.00 .00

4. **Laporan**, terdapat beberapa jenis laporan seperti :
- a. Laporan Keuangan
 - i. Laporan Laba Rugi (Ringkasan)
 - ii. Laporan Laba Rugi (Detail)
 - iii. Laporan Neraca
 - iv. Laporan Neraca Saldo
 - v. Laporan General Ledger (Activity)
 - b. Aging Schedule
 - i. Aging Schedule Penerimaan (Piutang)
 - ii. Aging Schedule Pembayaran (Hutang)



Contoh-Contoh Laporan

1. Laporan Laba/Rugi (Ringkasan)

Rugi [Ringkasan]

Laporan Laba/(Rugi)
(dalam Rupiah)
Periode : Desember 2005

Perkiraan	Periode Berjalan	Akhir Periode
Penghasilan	58,262,370.00	99,336,592.00
L/R Kotor	58,262,370.00	99,336,592.00
Beban Personil	81,823,395.00	237,789,855.00
Beban Transportasi	4,064,033.00	28,493,658.00
Beban Kantor	18,288,535.00	38,419,054.00
Beban Sewa	0.00	277,672.00
Beban Penyusutan	10,274,840.00	26,158,613.00
Beban Umum Lain-lain	0.00	27,277,143.17
Biaya Kantor & Umum	114,450,803.00	358,415,995.17
L/R Operasional	(56,188,433.00)	(259,079,403.17)
Penghasilan Non Usaha	70,982.27	1,585,756.19
Biaya Non Usaha	36,696.45	1,399,338.42
Pendapatan (Beban) Lain-lain	34,285.82	186,417.77
L/R Usaha Sebelum Pajak	(56,154,147.18)	(258,892,985.40)

2. Laporan Laba/Rugi (Detail)

Laporan Laba/(Rugi) - [Detail]

(dalam Rupiah)

Periode : Desember 2005

Kode Perk.	Nama Perkiraan	Periode Berjalan	Akhir Periode
	Penghasilan		
4.1000	Penghasilan	0.00	0.00
4.1300	Receiving/Delivering	40,142,580.00	42,704,820.00
4.1400	Warehouse Rent	10,159,800.00	12,252,960.00
4.1700	Lain-lain	7,959,990.00	44,378,812.00
	<i>Penghasilan Bersih</i>	<u>58,262,370.00</u>	<u>99,336,592.00</u>
	L/R Kotor	58,262,370.00	99,336,592.00
	Beban Personil		
6.1001	gaji	41,350,000.00	115,437,500.00
6.1002	lembur	0.00	12,789,885.00
6.1003	transportasi	8,550,000.00	22,350,000.00
6.1004	kemahalan	1,000,000.00	2,800,000.00
6.1007	jamsostek	5,454,795.00	10,784,910.00
6.1008	jabatan	7,400,000.00	20,950,000.00
6.1009	Makan karyawan	11,730,000.00	31,978,960.00
6.1010	Kehadiran	5,700,000.00	14,800,000.00
6.1011	Seragam karyawan	0.00	1,940,000.00
6.1020	lain-lain	638,600.00	3,958,600.00
	Beban Transportasi		
6.2001	bbm	2,204,033.00	6,172,543.00
6.2002	sewa kendaraan	0.00	15,491,115.00
6.2003	perbaikan kendaraan	1,860,000.00	6,830,000.00
	Beban Kantor		
6.3001	listrik	9,843,588.00	9,843,588.00
6.3002	telp	2,725,547.00	4,864,241.00
6.3003	air pam	2,719,400.00	2,719,400.00
6.3004	atk	1,006,100.00	17,733,025.00
6.3005	rtk	1,993,900.00	3,258,800.00
	Beban Sewa		
6.4004	pph 23	0.00	277,672.00
	Beban Penyusutan		
6.5002	penyusutan kendaraan	8,884,565.00	22,431,314.00
6.5003	penyusutan peralatan kantor	1,390,275.00	3,727,299.00
	Beban Umum Lain-lain		
6.6001	keamanan/kebersihan	0.00	27,000.00
	:	:	:
	:	:	:
	:	:	:
8.4000	lain-lain	0.00	378,000.00
	<i>Penghasilan Non Usaha</i>	<u>70,982.27</u>	<u>1,585,756.19</u>
	<i>Biaya Non Usaha</i>		
9.1000	adm bank	36,696.45	1,399,338.42
	<i>Biaya Non Usaha</i>	<u>36,696.45</u>	<u>1,399,338.42</u>
	Pendapatan (Beban) Lain-lain	34,285.82	186,417.77
	L/R Usaha Sebelum Pajak	(56,154,147.18)	(258,892,985.40)

3. Laporan Neraca

Neraca

Periode : Desember 2005

(dalam Rupiah)

Aktiva		
Aktiva Lancar		
Kas		
KAS		0.00
kas kecil (pettycash)		4,000,000.00
kas penjualan		0.00
Kas Operasional		15,000,000.00
Bank		
BANK		0.00
bca account : IDR		4,746,561.03
bca account : USD		1,940,930.31
BCA Account SGD		8,853,900.00
Piutang		
piutang usaha		47,776,140.00
piutang karyawan		882,000.00
Biaya Dibayar Dimuka		
uang muka sewa		250,000,000.00
Uang muka operasional		0.00
Asuransi dibayar dimuka		3,636,000.00
Uang muka Kendaraan		0.00
Uang muka lain-lain		0.00
biaya pra operasional		0.00
Aktiva Tidak Lancar		
Aktiva Tetap		
Sarana		307,558,020.00
Hutang Pajak		
hutang pajak (Pph 21)		0.00
Hutang Lain-lain		
hutang pajak (Pph 23)		26,100.00
Hutang Jamsostek		0.00
Hutang Jangka Panjang		
Hutang Bank		
hutang bank		456,000,000.00
Hutang Lain-lain		
hutang Sewa Guna usaha		295,696,891.74
Modal Pemegang Saham		
Modal Disetor		
modal disetor		1,000,000,000.00
L/R Periode Berjalan		
L/R Periode Berjalan		
Laba (Rugi)		(258,892,985.40)
		1,800,388,026.34

4. Laporan Neraca Saldo

Neraca Saldo (Trial Balance)						
Periode : Desember 2005						
<i>(dalam Rupiah)</i>						
Perkiraan	Awal Periode		Periode Berjalan		Akhir Periode	
	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit
9.1000 adm bank	1,362,716.97		36,696.45		1,399,413.42	
6.3003 air pam			2,719,400.00		2,719,400.00	
1.2102 aktiva kendaraan	498,902,500.00				498,902,500.00	
1.2105 Aktiva Lain-lain			25,000,000.00		25,000,000.00	
1.2103 aktiva peralatan kantor	83,416,500.00				83,416,500.00	
1.2200 AKTIVA SEWA GUNA USAHA	462,600,000.00				462,600,000.00	
1.2112 akumul. Penyusutan aktiva kendaraan				8,884,565.00		8,884,565.00
1.2113 akumul. Penyusutan aktiva peralatan kantor				1,390,275.00		1,390,275.00
1.1404 Asuransi dibayar dimuka	3,636,000.00				3,636,000.00	
6.3004 atk	16,726,925.00		1,006,100.00		17,733,025.00	
6.2001 blm	3,968,510.00		2,204,033.00		6,172,543.00	
1.1211 bca account : IDR	31,773,642.21			25,322,006.18	6,451,636.03	
1.1251 bca account : USD	2,274,800.00			310,000.00	1,964,800.00	
1.1252 BCA Account SGD	10,716,360.00			2,858,160.00	7,858,200.00	
6.6005 Biaya adm SGU	3,181,500.00				3,181,500.00	
6.6004 Biaya bunga SGU	2,890,000.00				2,890,000.00	
1.1499 biaya pra operasional	383,780,788.00		1,800,000.00		385,580,788.00	
6.1001 gaji	74,087,500.00		41,350,000.00		115,437,500.00	
2.2100 hutang bank		450,000,000.00		6,000,000.00		456,000,000.00
2.1400 Hutang Jamsostek		6,537,115.00	6,537,115.00			
2.1200 hutang pajak (Pph 21)		672,989.00	672,989.00			
2.1300 hutang pajak (Pph 23)		240,000.00	213,015.00			26,985.00
2.2200 hutang Sewa Guna usaha		316,466,386.74	10,310,000.00			306,156,386.74
2.1100 hutang usaha		235,830,000.00		70,977,900.00		306,807,900.00
6.1008 jabatan	13,550,000.00		7,400,000.00		20,950,000.00	
6.1007 jamsostek	5,330,115.00		5,454,795.00		10,784,910.00	
8.1000 jasa giro		1,116,793.92		33,482.27		1,150,276.19
1.1101 kas kecil (pettycash)	4,000,000.00				4,000,000.00	
1.1103 Kas Operasional	15,000,000.00				15,000,000.00	
6.6001 keamanan/kebersihan	37,000.00				37,000.00	
6.1010 Kehadiran	9,100,000.00		5,700,000.00		14,800,000.00	
6.1004 kemahalan	1,800,000.00		1,000,000.00		2,800,000.00	
8.2000 laba selesih kurs		19,980.00		37,500.00		57,480.00
4.1700 Lain-lain		27,418,822.00		7,959,990.00		35,378,812.00
6.1020 lain-lain	3,320,000.00		638,600.00		3,958,600.00	
6.6010 lain-lain	9,336,500.00				9,336,500.00	
8.4000 lain-lain		378,000.00				378,000.00

5. Laporan General Ledger (Activity)

General Ledger						
Periode : Desember 2005						
(dalam Rupiah)						
ID#	Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Net	Saldo Akhir
1.1211	bca account : IDR					
Saldo Awal	31,773,642.21					
BK.0047C	08 Dec 2005	Pelunasan Pph23		79,500.00		
BK.0071	05 Dec 2005	Pengisian pettycash dan byr makan		6,836,380.00		
BK.0072	05 Dec 2005	Pelunasan Hutang ke GTM		280,000.00		
BK.0072A	05 Dec 2005	Pelunasan Hutang ke GTM		275,000.00		
BK.0072B	05 Dec 2005	Pelunasan Hutang ke GTM		2,955,500.00		
BK.0072C	05 Dec 2005	Pelunasan Hutang ke GTM		345,500.00		
BK.0073	08 Dec 2005	Pelunasan by programmer		5,000,000.00		
BK.0074	08 Dec 2005	Pelunasan Pph 23		125,115.00		
BK.0074A	08 Dec 2005	Pelunasan Pph23		15,000.00		
BK.0074B	08 Dec 2005	Pelunasan Pph23		15,000.00		
BK.0074C	08 Dec 2005	Pelunasan Pph23		4,500.00		
BK.0074D	08 Dec 2005	Pelunasan Pph 21		672,989.00		
BK.0075	14 Dec 2005	Pembelian BBM		1,122,904.00		
BK.0076	20 Dec 2005	Pembayaran Telepon Bln Nov, 4 LIne		2,589,193.00		
BK.0077	20 Dec 2005	Pelunasan Hutang Jamsostek		6,537,115.00		
BK.0078	20 Dec 2005	Pembayaran Listrik bln Sept, Okt, Nop		9,843,588.00		
BK.0080	22 Dec 2005	Piutang karyawan dan BBM		1,241,953.00		
BK.0082	29 Dec 2005	Pembayaran gaji karyawan		70,645,515.00		
BK.0084	31 Dec 2005	Pembayaran Jamsostek dan pajak		7,359,280.00		
BM.0031	01 Dec 2005	Penghasilan penyetoran forklift	100,000.00			
BM.0032	01 Dec 2005	Laporan pertanggungjawaban BK.0033	160,250.00			
BM.0033	01 Dec 2005	Laporan pertanggungjawaban BK.0012	200,000.00			
BM.0034	01 Dec 2005	Pembayaran ke Il Bongkar Muat kayu	3,755,090.00			
BM.0039	07 Dec 2005	Penerimaan pelunasan dari Batam Slop	68,420.00			
BM.0044	20 Dec 2005	Pinjaman dari BCA	3,280,600.00			
BM.0045	28 Dec 2005	Penerimaan bongkar muat kayu 2	3,654,900.00			
BM.0046	28 Dec 2005	Penerimaan sewa Forklift	450,000.00			
BM.0048	29 Dec 2005	Penambahan Rupiah karena penukaran dari Usd	340,200.00			
BM.0048	31 Dec 2005	Jasa giro Des	33,482.27			
BM.0050	28 Dec 2005	Pinjaman untuk byr gaji	78,000,000.00			
JM.00037	31 Dec 2005	By admn Bank bulan Desember		36,696.45		
Total :			90,658,722.27	115,980,728.45	(25,322,006.18)	6,451,696.03
1.1251	bca account : USD					
Saldo Awal	2,274,800.00					

6. Laporan Transaksi per Periode

ksi						
Laporan Jurnal Transaksi						
Periode : 01 Dec 2005 s/d 31 Dec 2005						
No Jurnal	Tgl Trans No. P erk.	Keterangan Nama Perkiraan	Curre	Debet	Credit	Divisi
BM .0031	01 Dec 2005	Penghasilan penyewaan forklift				
	1.1211	bca account : ID R	BM.0031	100,000.00		
	4.1700	Lain-lain	Pengahasi		100,000.00	
BM .0032	01 Dec 2005	Laporan pertanggungjwban BK.0033				
	1.1211	bca account : ID R	BM.0032	160,250.00		
	1.1403	Uang muka operasional	Laporan p		1,000,000.00	
	6.1020	lain-lain	Laporan p	150,000.00		
	6.3004	atk	Laporan p	227,650.00		
	6.3005	rtk	Laporan p	462,100.00		
BM .0033	01 Dec 2005	Laporan pertanggungjawaban BK.0012				
	1.1211	bca account : ID R	BM.0033	200,000.00		
	1.1403	Uang muka operasional	Laporan p		2,000,000.00	
	1.1499	biaya pra operasional	Laporan p	1,800,000.00		
BM .0034	01 Dec 2005	Pembayaran ke II Bongkar Muat kayu				
	1.1211	bca account : ID R	BM.0034	3,755,090.00		
	4.1700	Lain-lain	Pembayara		3,755,090.00	
IN0512001	01 Dec 2005	Inv#:001/12/05				
	1.1301	piutang usaha	Inv#001/12/05	6.25		
	4.1300	Receiving/Delivering	Inv#001/12/05		5.00	BMU
	4.1400	Warehouse Rent	Inv#001/12/05		1.25	GLD
IN0511039	01 Dec 2005	Inv#:039/11/05				
	1.1301	piutang usaha	Inv#039/11/05	6.25		
	4.1300	Receiving/Delivering	Inv#039/11/05		5.00	BMU
	4.1400	Warehouse Rent	Inv#039/11/05		1.25	GLD
IN0512002	02 Dec 2005	Inv#:002/12/05				
	1.1301	piutang usaha	Inv#002/12/05	6.25		
	4.1300	Receiving/Delivering	Inv#002/12/05		5.00	BMU
	4.1400	Warehouse Rent	Inv#002/12/05		1.25	GLD
IN0512003	02 Dec 2005	Inv#:003/12/05				
	1.1301	piutang usaha	Inv#003/12/05	6.25		
	4.1300	Receiving/Delivering	Inv#003/12/05		5.00	BMU

7. Laporan Aging Schedule Piutang (Account Recievable)

AR Aging Schedule						
Per 07 January 2006						
<i>(dalam Rupiah)</i>						
Konsumen	Total	7 hari	14 hari	21 hari	28 hari	28 hari +
BUDI JASA, PT	8,947,980.00	8,947,980.00				
GRATIA Net CYBERMEDIA, CV	731,700.00	731,700.00				
CITRA WELLSGROW	902,940.00		829,680.00			
EXPRESS 21, PT	10,611,600.00	10,446,600.00	112,500.00		52,500.00	
HSP, PT	100,560.00	100,560.00				
METALINDO, PT						
ON TOPABADI	2,999,340.00	2,999,340.00				
PLS EXPRESS, PT	16,531,500.00	16,531,500.00				
DUTA SINARWANGI, PT	8,231,700.00	8,231,700.00				
Jumlah	49,057,320.00	48,819,060.00	185,760.00		52,500.00	

8. Laporan Aging Schedule-Hutang (Account Payable)

AP Aging Schedule [Detail]							
Per 14 January 2006							
(dalam Rupiah)							
Konsumen/Ket	TglJT	Total	<=0	7 hari	14 hari	21 hari	21 hari +
Anel Global Cargo							
PJ0510001-Uang muka sewa	08-Nov-2005	125,000,000.00					125,000,000.00
PJ0511005-Hutang untuk bayargaji	31-Jan-2006	100,000,000.00	100,000,000.00				
PJ0512003-Pinjaman untuk byr gaji	28-Feb-2006	78,000,000.00	78,000,000.00				
Sub Total		303,000,000.00	178,000,000.00				125,000,000.00
Global Technology Motor							
PJ0512001-Perbaikan mobil Volvo	07-Jan-2006	1,833,900.00		1,833,900.00			
Sub Total		1,833,900.00		1,833,900.00			
Kantor Pajak							
PJ0512002-Pph 23 mobil Volvo	04-Jan-2006	26,100.00			26,100.00		
Sub Total		26,100.00			26,100.00		
Sekupang mahmur Abadi,PT							
PJ0510006-SGL menyewa Trailer ke	28-Nov-2005	1,974,000.00					1,974,000.00
Sub Total		1,974,000.00					1,974,000.00
Trakindo, PT							
PJ0509005-Penyewaan Aktiva Sewa	07-May-2008	294,994,880.00	294,994,880.00				
Sub Total		294,994,880.00	294,994,880.00				
Jumlah		601,828,880.00	472,994,880.00	1,833,900.00	26,100.00		126,974,000.00

Sistem Keamanan (Security)

Dalam system Anggara GL diberlakukan system keamanan bertingkat. Sistem kemandan ini dapat dijelaskan dari uraian berikut ini.

User/pengguna system ini ada 3 jenis yaitu :

1. **Operator**, adalah pengguna yang memiliki hak yang sangat terbatas. Operator hanya digunakan oleh SISFORUM untuk mengintegrasikan SISFORUM dengan Anggara GL. Ketika transaksi sudah di posting (Customer melakukan pembayaran) maka Operator dari SISFORUM tidak bisa membatalkan atau memperbaikinya. Perbaikan atau penghapusan dapat dilakukan hanya apabila transaksi tersebut di *unposting* oleh **Accounting**.
2. **Accounting**, adalah user yang sehari-harinya melakukan pencatatan transaksi melalui Anggara GL. Hak-hak Accounting adalah melakukan pencatatan transaksi, *memposting* atau *unposting* transaksi dan melakukan koreksi transaksi pada transaksi yang **belum** tutup periode. Apabila ada koreksi/perubahan pada transaksi yang sudah tutup buku maka periode tersebut harus dibuka lebih dulu oleh Administrator.
3. **Administrator**, adalah user yang memiliki hak penuh atas Sistem. Administrator dapat membuka dan menutup periode Akuntansi.

Namun demikian, system keamanan diatas masih tetap bisa di sesuaikan dengan kebutuhan kantor.

---- selesai ----